

Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil - CAU/BR

Manual da Área de Serviços

TUTORIAL

BAIXA DE RRT

COMO DAR BAIXA E CONSULTAR RRTs BAIXADOS

BAIXA DE RRT

O QUE É?

A baixa de RRT é o ato de **encerramento** da participação do arquiteto e urbanista na atividade técnica por ele registrada.

RESPONSABILIDADE

A conclusão da atividade técnica realizada não exime o arquiteto e urbanista e, se for o caso, a pessoa jurídica de Arquitetura e Urbanismo, das responsabilidades administrativa, civil ou criminal àquela relacionadas.

SOU OBRIGADO A DAR BAIXA?

Depende da atividade!

Baixa Facultativa: para atividades de criação e elaboração intelectual.

Ou seja, atividades do Grupo 1 - Projeto, e grupos 3 a 7 da Resolução CAU/BR nº 21/2012;

Baixa Obrigatória: para atividades de materialização (Grupo 2 - Execução) da Resolução CAU/BR nº 21/2012.

PASSO A PASSO

COMO DAR BAIXA?

COMO FAZER

- 1 Faça login no SICCAU com seu CPF e senha. Em seguida, acesse o menu **RRT** e clique em **Alterar Status de RRT**.

The screenshot displays the SICCAU (Sistema de Informação e Comunicação do CAU) web interface. At the top left is the CAU logo and the text 'SICCAU Sistema de Informação e Comunicação do CAU'. To the right, there are links for 'Página Inicial' and 'Sair do sistema'. A user profile box shows the title 'Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho (Especialização) Arquiteto e Urbanista' and a welcome message. Below the header is a navigation bar with several menu items: 'Contratantes', 'RRT', 'Certidões', 'Declaração', 'Protocolos', 'RDA', 'Financeiro', 'Agendamento', and 'Ferramentas'. The 'RRT' menu is expanded, showing options: 'Preencher RRT', 'Pesquisar/Retificar RRT', 'Retificar RRT Derivado', 'Pesquisar RRT Derivado', 'Alterar Status de RRT', and 'RRTs Pendentes'. An orange arrow points to the 'Alterar Status de RRT' option. On the left side, there is a 'Acesso Rápido' sidebar with a warning icon and the text 'Prezado(a)'. At the bottom, a notice states: 'Atenção! Constam no SICCAU débito(s) referente(s) a formulário(s) de RRT preenchido(s) e não pago(s), portanto sem valor como registro'.

COMO FAZER

- 2 Selecione o **RRT** que deseja baixar. É possível selecionar em lote, ou seja, realizar este procedimento em mais de um RRT de uma só vez.

The screenshot displays a web interface with a top navigation bar containing several menu items: Contratantes, RRT, Certidões, Declaração, Protocolos, RDA, Financeiro, Agendamento, Ferramentas, Carteira Profissional, Ache um Arquiteto, and Tabela de Honorários. Below this is a section titled "RRT aptas a Solicitação de Baixa". On the left side of this section is a vertical sidebar labeled "Acesso Rápido". The main content is a table with the following columns: Seleção, Número, Contratante, Modalidade, Obrigatoriedade de Baixa, Forma de Registro, and Grupo de Atividade(s). Two rows of data are visible. The first row has a selection checkbox, a number, a contractor name, "SIMPLES", "Obrigatória", "RETIFICADOR", and "2.4.2 - Execução de reforma de interiores". The second row has a selection checkbox, a number, a contractor name, "SIMPLES", "Facultativa", "RETIFICADOR", and "1.1.3 - Projeto arquitetônico de reforma". Below the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries" and there is a button labeled "Alterar Status". An orange arrow points to the selection checkbox of the first row.

Seleção	Número	Contratante	Modalidade	Obrigatoriedade de Baixa	Forma de Registro	Grupo de Atividade(s)
<input type="checkbox"/>			SIMPLES	Obrigatória	RETIFICADOR	2.4.2 - Execução de reforma de interiores
<input type="checkbox"/>			SIMPLES	Facultativa	RETIFICADOR	1.1.3 - Projeto arquitetônico de reforma

Showing 1 to 2 of 2 entries

[Alterar Status](#)

COMO FAZER

3 O sistema exibirá a tela abaixo e você deverá preencher os campos **Status**, selecionar o **Motivo** e inserir a **Data de Término** da atividade.

Além disso, é possível inserir uma descrição para esta ação e inserir outras informações sobre o RRT.

RRT aptas a Solicitação de Baixa

Selecione	Número	Contratante	Modalidade	Obrigatoriedade de Baixa	Forma de Registro	Grupo de Atividade(s)
<input type="checkbox"/>			SIMPLES	Obrigatória	RETIFICADOR	2.4.2 - Execução de reforma de interiores
<input checked="" type="checkbox"/>			SIMPLES	Facultativa	RETIFICADOR	1.1.3 - Projeto arquitetônico de reforma

Alterar Status

STATUS

Status: ←

Motivos: ←

Data de término da atividade: ←

Descrição:

Outras informações do RRT:

Declaro que executei ou acompanhei a execução desta obra.

ANEXAR ARQUIVOS

*Tipos Suportados: jpeg, gif, png, dwg, dwf, pdf, doc, docx, xls, xlsx

COMO FAZER

Atenção!

Caso a data fim escolhida seja posterior a data fim que consta no registro do RRT, o sistema exibirá a mensagem abaixo, informando que será necessário retificar o RRT para depois realizar a baixa.

ERRO!

Prezado(a) Arquiteto(a) a data de fim do serviço não pode ser maior que a data de previsão de término do RRT, caso esta data seja a correta para o fim do serviço favor retificar o RRT informando a data correta e apenas depois solicite a baixa.

Aguarde, você será redirecionado

COMO FAZER

- 4 Caso queira, você poderá selecionar o campo “**Declaro que executei ou acompanhei a execução desta obra**” e poderá anexar arquivos clicando no botão **+Adicionar**. Feito isso, clique em **Validar informações**

RRT aptas a Solicitação de Baixa

Selecione	Número	Contratante	Modalidade	Obrigatoriedade de Baixa	Forma de Registro	Grupo de Atividade(s)
<input type="checkbox"/>			SIMPLES	Obrigatória	RETIFICADOR	2.4.2 - Execução de reforma de interiores
<input checked="" type="checkbox"/>			SIMPLES	Facultativa	RETIFICADOR	1.1.3 - Projeto arquitetônico de reforma

Alterar Status

STATUS

Status:

Motivos:

Data de término da atividade:

Descrição:

Outras informações do RRT:

Declaro que executei ou acompanhei a execução desta obra.

ANEXAR ARQUIVOS

*Tipos Suportados: jpeg, gif, png, dwg, dwf, pdf, doc, docx, xls, xlsx

COMO FAZER

- 5 Você perceberá que as informações referentes ao RRT selecionado para baixa ficarão em **vermelho**. Clique em **Alterar Status** para concluir..

The screenshot displays a web application interface with a top navigation bar containing several menu items: Contratantes, RRT, Certidões, Declaração, Protocolos, RDA, Financeiro, Agendamento, Ferramentas, Carteira Profissional, Ache um Arquiteto, and Tabela de Honorários. Below this is a section titled "RRT aptas a Solicitação de Baixa". On the left, there is a vertical sidebar labeled "Acesso Rápido". The main content area features a table with the following columns: Seleccione, Número, Contratante, Modalidade, Obrigatoriedade de Baixa, Forma de Registro, and Grupo de Atividade(s). The table contains two rows. The first row is unselected and has a light blue background. The second row is selected, indicated by a checked checkbox in the "Seleccione" column, and its text is red. Below the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries". At the bottom of the table area, there is a button labeled "Alterar Status" with a document icon. An orange arrow points upwards towards this button.

Seleccione	Número	Contratante	Modalidade	Obrigatoriedade de Baixa	Forma de Registro	Grupo de Atividade(s)
<input type="checkbox"/>			SIMPLES	Obrigatória	RETIFICADOR	2.4.2 - Execução de reforma de interiores
<input checked="" type="checkbox"/>			SIMPLES	Facultativa	RETIFICADOR	1.1.3 - Projeto arquitetônico de reforma

Showing 1 to 2 of 2 entries

Alterar Status

COMO FAZER

6 O RRT sairá da sua lista de RRTs aptos a solicitação de baixa.

Para visualizá-lo, clique no botão **RRTs com baixa de responsabilidade técnica** nas opções disponíveis na parte inferior da página principal.





CAU/BR

Conselho de Arquitetura
e Urbanismo do Brasil