



SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA CAF-CAU/DF Comissão de Administração, Planejamento e Finanças

| | | | |
|--------------|------------------------------------|----------------|----------------|
| DATA | 11 de março de 2024 | HORÁRIO | 12h50 às 13h40 |
| LOCAL | Reunião realizada por meio virtual | | |

| | | |
|----------------------|--|-----------------------------|
| PARTICIPANTES | Luís Fernando Zeferino | Coordenador |
| | Renata Seabra Resende Castro Corrêa | Coordenadora adjunta |
| | Breno Valentim Magalhães de Souza Vieira Pizzoni | Membro em titularidade |
| | Géssika Furtado Ximenes Borges | Membro em titularidade |
| ASSESSORIA | Flávia Matos Dourado | Gerente Geral |
| | Daniela Borges dos Santos | Assessora da Presidência |
| | Anderson Viana de Paula | Gerente Administrativo |
| | Flávia Fernandes Queiroz | Analista Contábil |
| | Rafael Levi Amaral Santos | Gerente Financeiro |
| SECRETARIADO | Walter Evenício da Silva Lima | Sec. Técnico Administrativo |
| | Juliana Severo dos Santos | Secretária do Colegiado |

Verificação do quórum

| | |
|-----------------------|--|
| Encaminhamento | Verificado quórum para realização da reunião. Não foram justificadas as ausências dos conselheiros: Pedro Roberto da Silva Neto e Lorrany da Silva Arcanjo. |
|-----------------------|--|

Leitura e aprovação da pauta

| | |
|-----------------------|---|
| Encaminhamento | A pauta foi lida e aprovada por unanimidade com inserção dos seguintes itens: IV. Revisão do Regimento Interno, V. Plano de Ação da Comissão e VI. Utilização de Reserva de Contingência. |
|-----------------------|---|

Aprovação da súmula da 1ª Reunião Ordinária de 2024

| | |
|-----------------------|--|
| Encaminhamento | A súmula foi aprovada por unanimidade. |
|-----------------------|--|

Apresentação do relatório de arrecadação x despesa: fevereiro de 2024

| | |
|-----------------------|---|
| Encaminhamento | O gerente financeiro Rafael Levi Amaral Santos apresentou o relatório financeiro de fevereiro de 2024, com o demonstrativo de arrecadação e despesas. Destacou que o total arrecadado no mês de fevereiro foi superior ao valor projetado para o período, com uma evolução de 20,01 % de receita arrecada em comparação a fevereiro de 2023. Concluiu que a execução orçamentária segue em linha com o planejado. Ao comparar receitas e despesas, o mês analisado alcançou resultado positivo e em 2024, até o presente momento, o resultado financeiro também é positivo, no valor de R\$ 624.348,00 (seiscentos e vinte e quatro mil e trezentos e quarenta e oito reais). |
|-----------------------|---|

Apresentação do relatório de cobrança: fevereiro de 2024

| | |
|-----------------------|--|
| Encaminhamento | O secretário técnico administrativo Walter Evenício da Silva Lima apresentou o relatório de cobranças realizadas no mês de fevereiro de 2024. Foram criados 2.234 protocolos de cobrança referentes à anuidade 2023 de Pessoa Física. Foram feitos 26 atendimentos/orientações presenciais, 14 atendimentos via WhatsApp e 4 atendimentos telefônicos. Foi comunicado, também, sobre a análise e cobrança de 214 profissionais que estão próximas de prescrever. |
|-----------------------|--|

Revisão do Regimento Interno

| | |
|-----------------------|---|
| Encaminhamento | O coordenador Luís Fernando Zeferino informou que o presidente e a vice-presidente do CAU/DF analisaram o Regimento Interno do CAU/DF (RI-CAU/DF) e que encaminharam à CAF uma proposta de alterações pontuais, como a criação de comissões especiais e de câmaras temáticas, ampliação das atribuições do (a) vice-presidente e uma nova proposta de organograma. Propôs que seja feita uma reunião extraordinária da CAF para votar a matéria antes da 148ª Sessão Plenária, no dia 25 de março de 2024, caso haja necessidade de aprovação célere. |
|-----------------------|---|

Plano de Ação da Comissão

| | |
|-----------------------|--|
| Encaminhamento | O coordenador Luís Fernando Zeferino comunicou que a comissão precisa entregar à assessoria da presidência do CAU/DF o Plano de Ação da comissão, contendo os projetos que a CAF pretende executar em 2024. Informou sobre a proposição de realizar novamente o evento de palestras “Arquitetos que Constroem”, que foi muito bem sucedido em sua primeira edição em 2023. |
|-----------------------|--|

Utilização de Reserva de Contingência

| | |
|-----------------------|--|
| Encaminhamento | <p>A gerente geral Flávia Matos Dourado relatou que as instalações elétricas, de climatização e de prevenção e combate a incêndio da sede do CAU/DF vem apresentando inúmeras instabilidades trazendo transtornos e riscos graves e que será necessário contratar, em caráter emergencial, uma empresa de engenharia para fazer a elaboração de laudos técnicos de levantamento de condições de operação de instalações elétricas de baixa tensão, sistemas de climatização dos ambientes e prevenção e combate a incêndio da sede do CAU/DF. Comunicou que, como a despesa não estava prevista no plano de ação, será necessário utilizar a reserva de contingência. O gerente financeiro Rafael Levi Amaral Santos informou que o saldo da reserva de contingência poderá ser recomposto na Reprogramação Orçamentária de 2024.</p> <p>Os conselheiros aprovaram a proposição de utilização de reserva de contingência e foi exarada a Deliberação n.º 003/2024 – CAF-CAU/DF, que deliberou:</p> <p>1 - Pela aprovação da utilização dos recursos orçamentários de Reserva de Contingência para custear contratação emergencial de solução de engenharia para elaboração de laudos técnicos de levantamento de condições de operação de instalações elétricas de baixa tensão, sistemas de climatização dos ambientes e prevenção e combate a incêndio na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Distrito Federal (CAU/DF), localizada no SEPN 510, bloco A, térreo, CEP 70.750-521, Brasília/DF, no valor de R\$ 21.900,00 (vinte e um e novecentos reais).</p> |
|-----------------------|--|

Distribuição de processos

| | |
|-----------------|---|
| Processo | Protocolo SICCAU n.º 981809/2019 |
| Relator | Conselheira Géssika Furtado Ximenes Borges. |

Relato de processos

| | |
|-----------------------|--|
| 1 | Revisão de cobrança de anuidade - PJ |
| Processo | Protocolo SICCAU n.º 1905994/2023 |
| Relator | Conselheira Renata Seabra Resende Castro Corrêa |
| Encaminhamento | <p>Deliberação N.º 001/2024 – CAF-CAU/DF, que deliberou:</p> <p>1 - Pelo INDEFERIMENTO da solicitação de isenção de anuidades por parte da empresa solicitante.</p> |

| | |
|-----------------------|--|
| 2 | Revisão de cobrança de anuidade - PJ |
| Processo | Protocolo SICCAU n.º 1897382/2023 |
| Relator | Conselheiro Breno Valentim Magalhães de Souza Vieira Pizzoni |
| Encaminhamento | <p>Deliberação N.º 002/2024 – CAF-CAU/DF, que deliberou:</p> <p>1 - Pelo INDEFERIMENTO da solicitação de isenção de anuidades por parte da empresa solicitante.</p> |

Informes da Gerência Geral

| | |
|-----------------------|---|
| Encaminhamento | <p>A gerente geral Flávia Matos Dourado informou sobre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Publicação da Portaria Ordinária CAU/DF nº 18, de 7 de março de 2024, que constitui Grupo de Trabalho (GT) com a finalidade de elaborar estudo para revisão e atualização do Plano de Emprego, Carreira e Salários - PECS e do Plano de Empregos em Comissão e Funções de Confiança - PCFC. 2) Elaboração do Relatório de Gestão 2021-2023; 3) Sua participação no Encontro de Gerentes Gerais de CAU/UFs, que acontecerá em Belém/PA em 12 e 13 de abril de 2024. |
|-----------------------|---|

Assuntos gerais

| | |
|-----------------------|------------|
| Encaminhamento | Não houve. |
|-----------------------|------------|

Atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas .

(Documento assinado eletronicamente)

Luís Fernando Zeferino
Coordenador da CAF-CAU/DF



Documento assinado eletronicamente por **LUIS FERNANDO ZEFERINO, Conselheiro (a) Titular**, em 19/04/2024, às 16:30, conforme Decreto N° 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5° da Lei N° 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **0D17F026** e informando o identificador **0207197**.

BL A - SEPN 510, SHCN Asa Norte | CEP 70750-521 - Brasília/DF

00153.000005/2024-74

0207197v2